

Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

目次

● Excel 2002(XP)での設定手順.....	2
● Excel 2003 での設定手順	4
● Excel 2007 での設定手順	6
● Excel 2010 での設定手順	8

Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

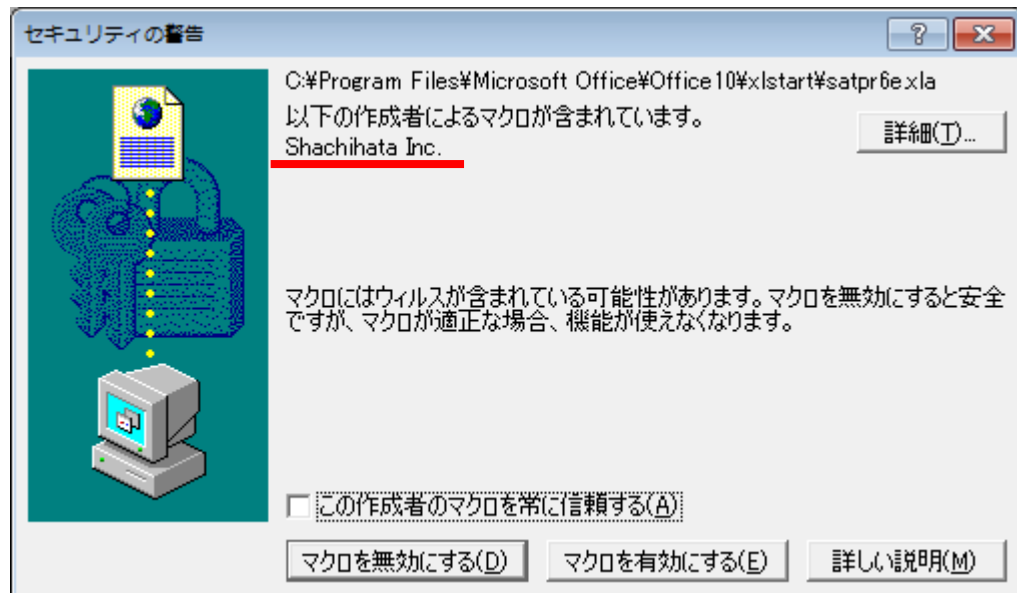
シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

● Excel 2002(XP)での設定手順

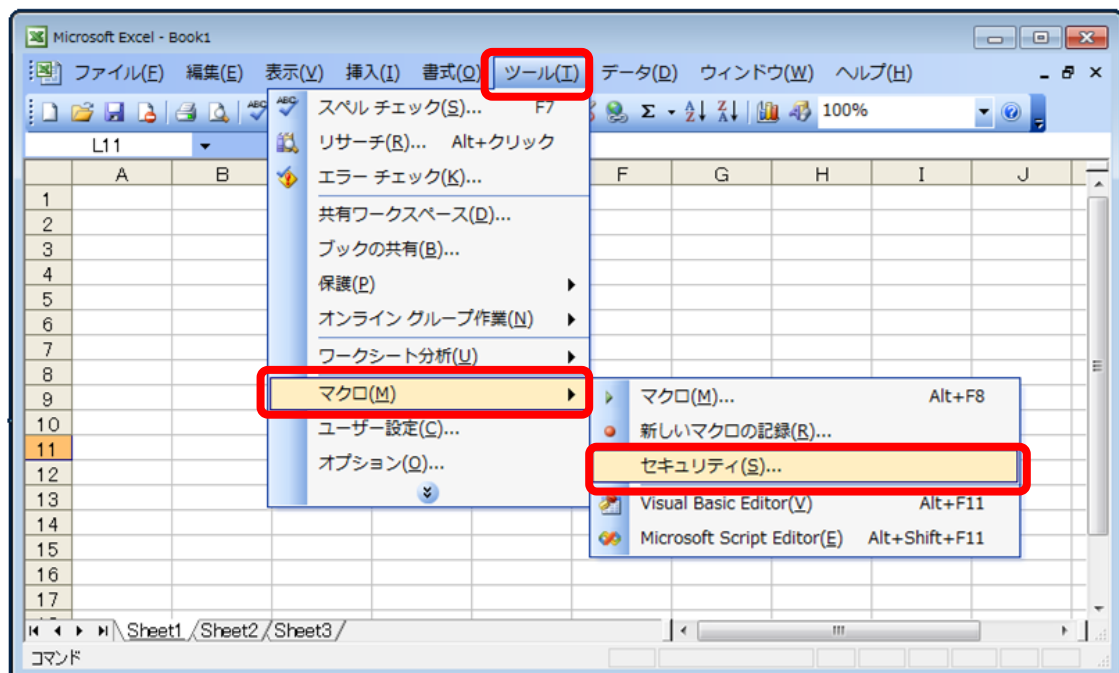
1. Excel を起動します。

発行者が[Shachihata Inc.]のマクロに関する[セキュリティの警告]が表示された場合は、[手順6](#)に進んでください。

表示されない場合は、次の手順に進んでください。



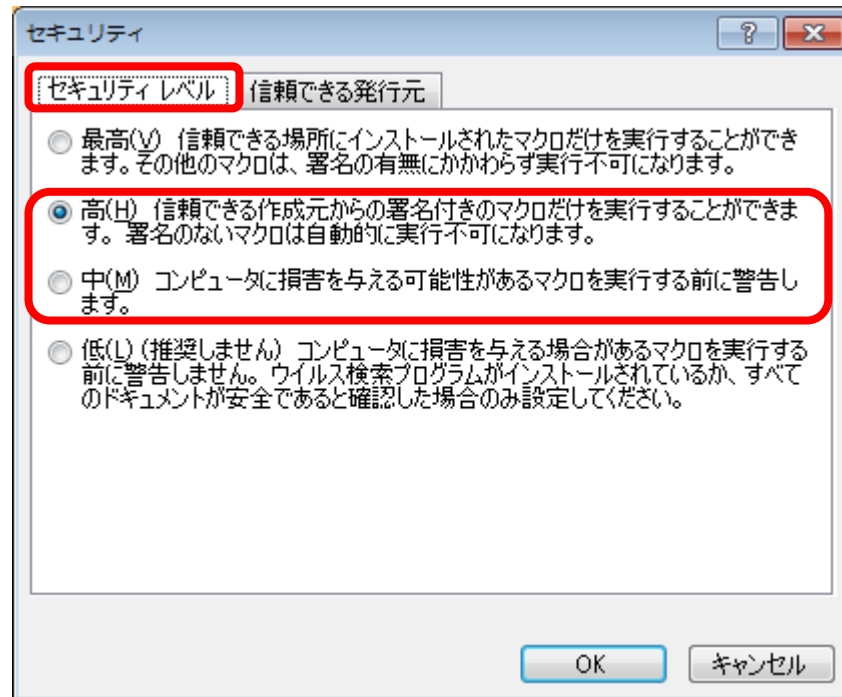
2. メニューバーの[ツール]を選択し、展開されたメニューで[マクロ]-[セキュリティ]をクリックします。



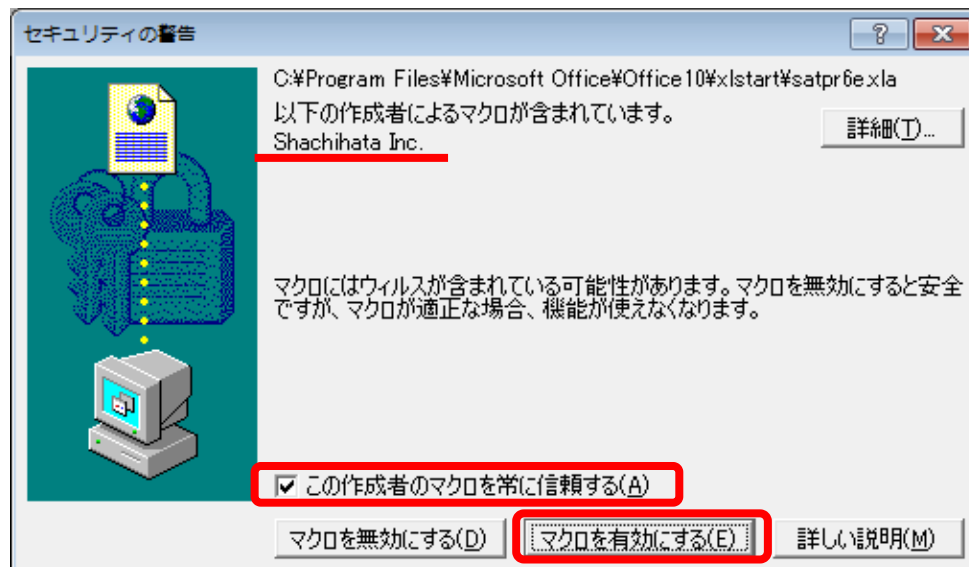
Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

3. [セキュリティ]画面が表示されたら、[セキュリティ レベル]タブを選択し、[高]または[中]を選択します。
(推奨設定:[高])



4. [セキュリティ]画面を、[OK]ボタンをクリックして閉じます。
5. Excel を再起動します。
6. 発行者が[Shachihata Inc.]のマクロに関する[セキュリティの警告]が表示されたら、[この作成者のマクロを常に信頼する]にチェックをいれ、[マクロを有効にする]ボタンをクリックしてください。



Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

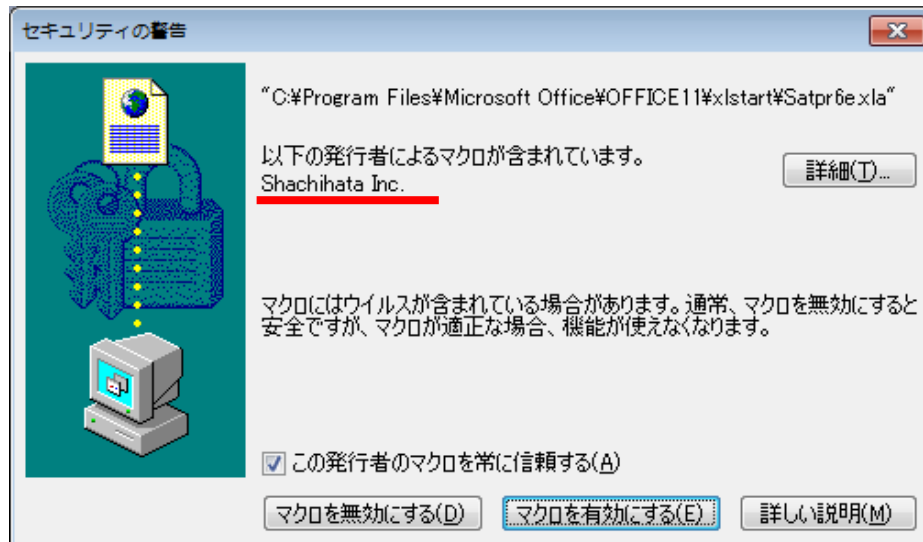
シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

● Excel 2003 での設定手順

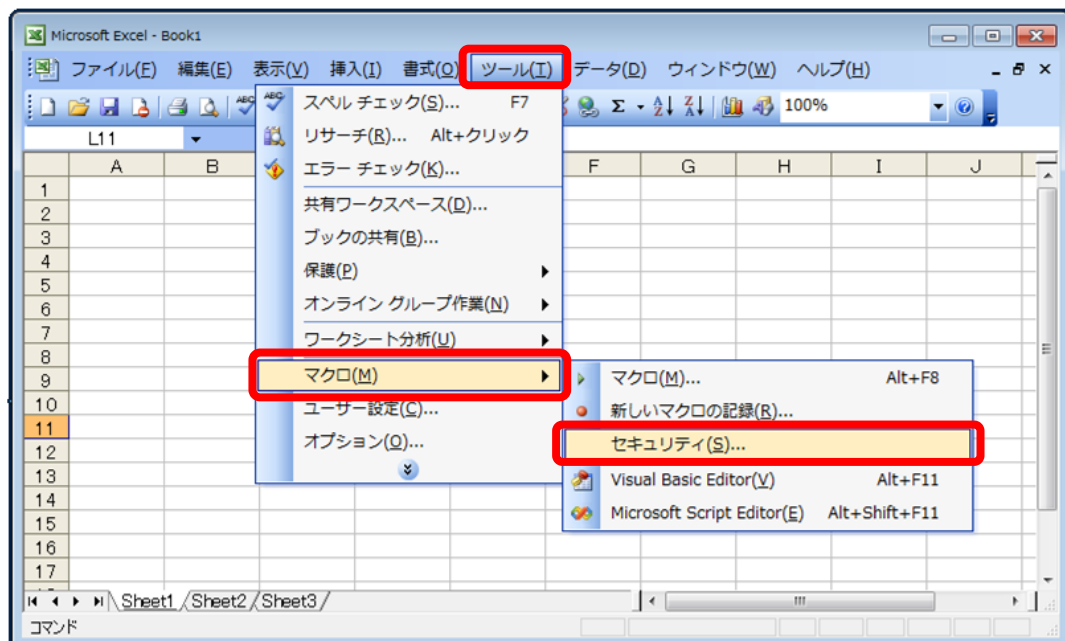
1. Excel を起動します。

発行者が[Shachihata Inc.]のマクロに関する[セキュリティの警告]が表示された場合は、[手順6]に進んでください。

表示されない場合は、次の手順に進んでください。



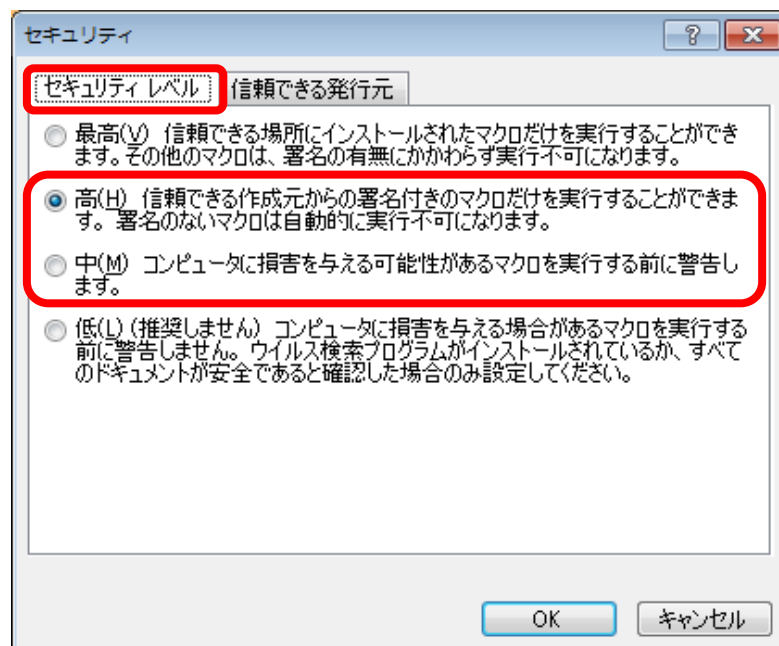
2. メニューバーの[ツール]を選択し、展開されたメニューで[マクロ]-[セキュリティ]をクリックします。



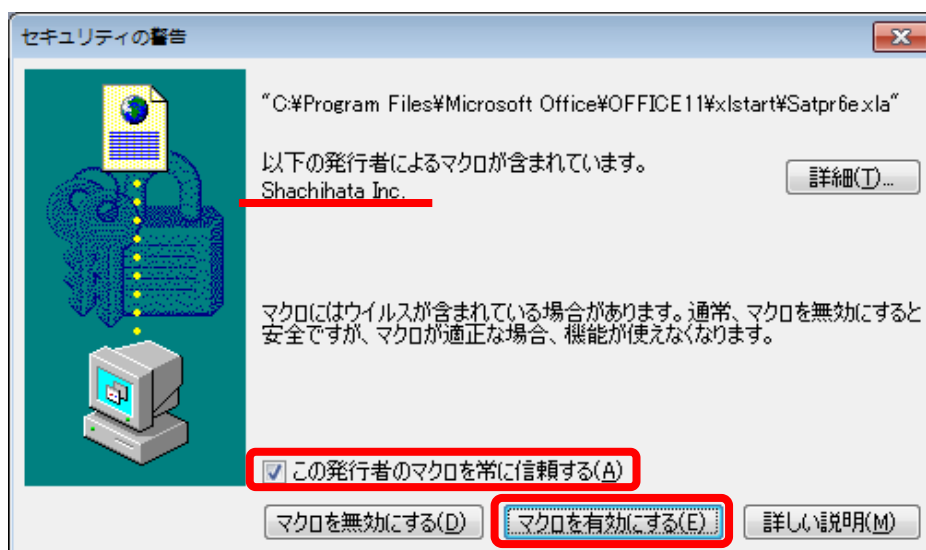
Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

3. [セキュリティ]画面が表示されたら、[セキュリティ レベル]タブを選択し、[高]または[中]を選択します。
(推奨設定:[高])



4. [セキュリティ]画面を、[OK]ボタンをクリックして閉じます。
5. Excel を再起動します。
6. 発行者が[Shachihata Inc.]のマクロに関する[セキュリティの警告]が表示されたら、[この発行者のマクロを常に信頼する]にチェックを入れ、[マクロを有効にする]ボタンをクリックします。

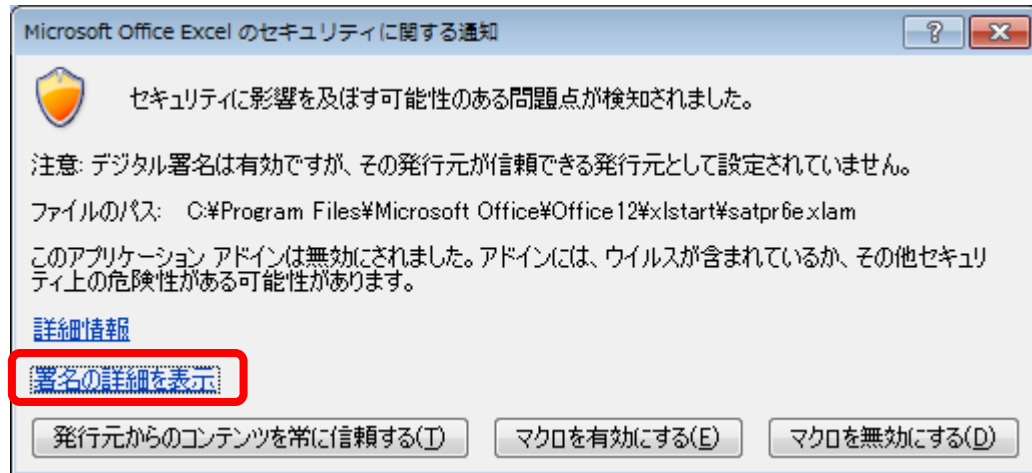


Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

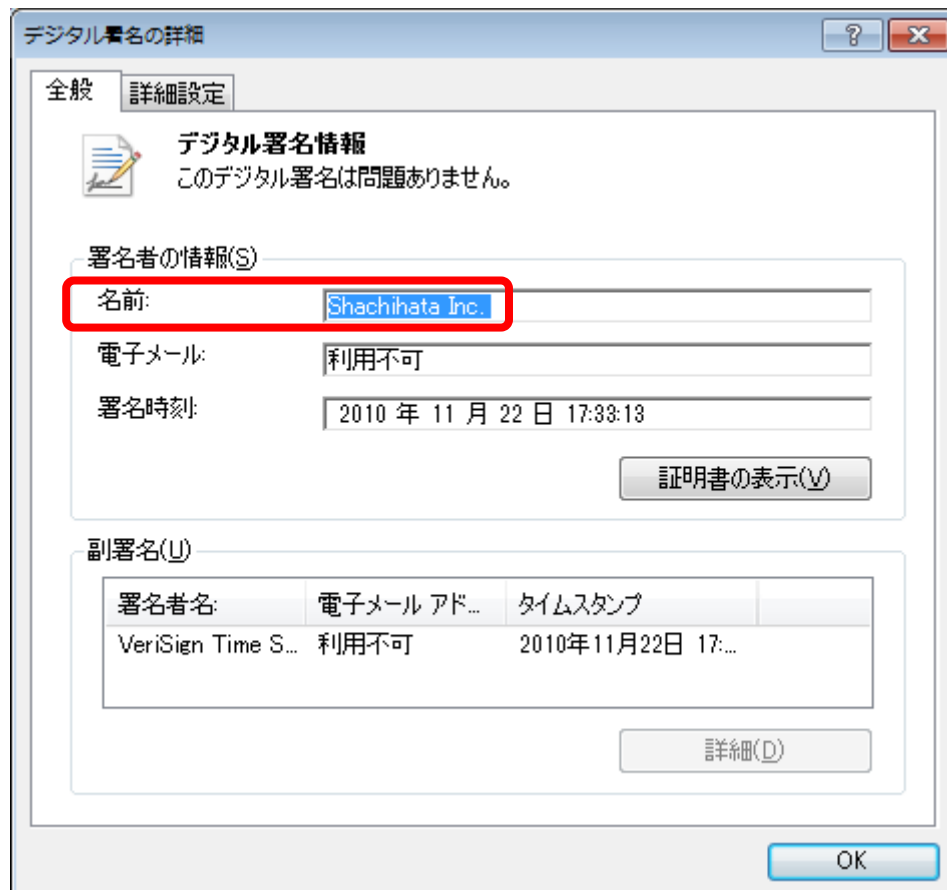
シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

● Excel 2007 での設定手順

1. Excel を起動します。
2. セキュリティに関する通知が表示されたら[署名の詳細を表示]をクリックします。



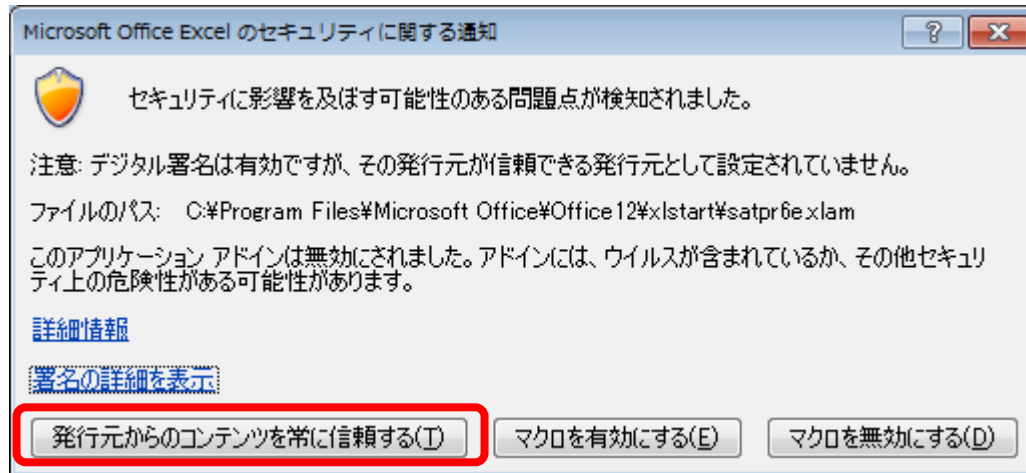
3. [署名者の情報]の[名前]が「Shachihata Inc.」であることを確認し、[OK]ボタンをクリックします。



Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

4. セキュリティに関する通知画面に戻ったら、[発行者からのコンテンツを常に信頼する]ボタンをクリックします。



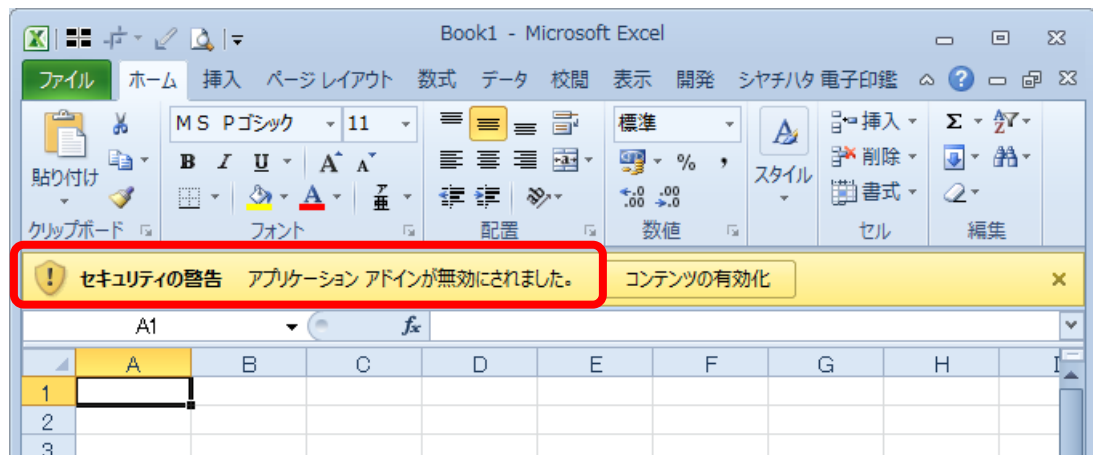
Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

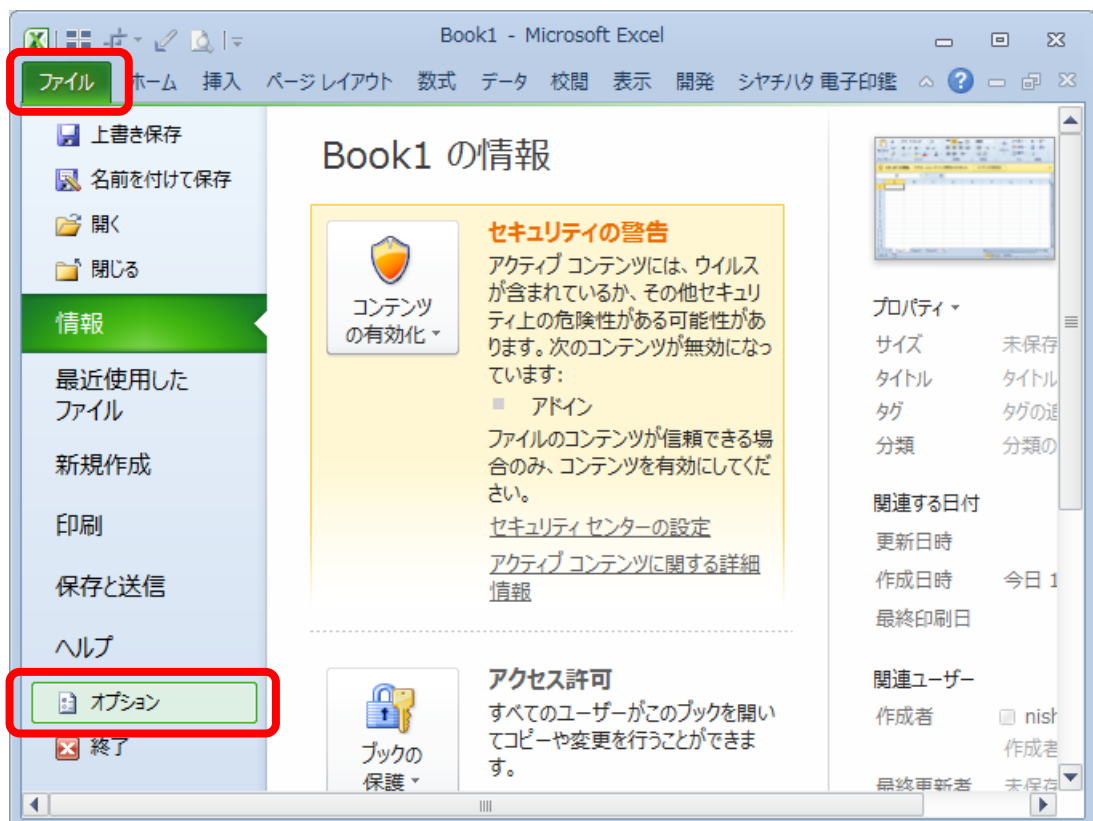
● Excel 2010 での設定手順

1. Excel を起動します。

[セキュリティの警告]が表示されている場合は、[手順 9]に進んでください。表示されない場合は、次の手順に進んでください。



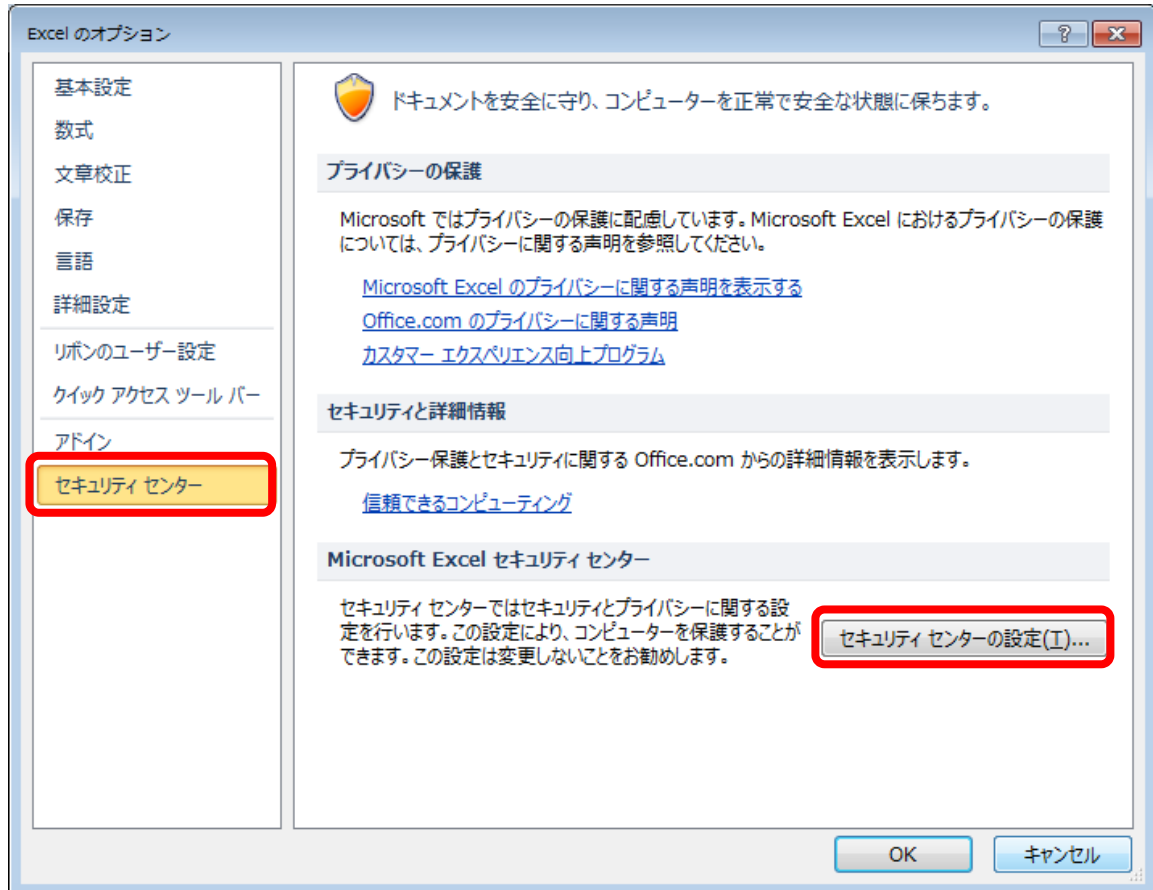
2. メニューバーの[ファイル]を選択し、展開された画面で[オプション]をクリックします。



Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

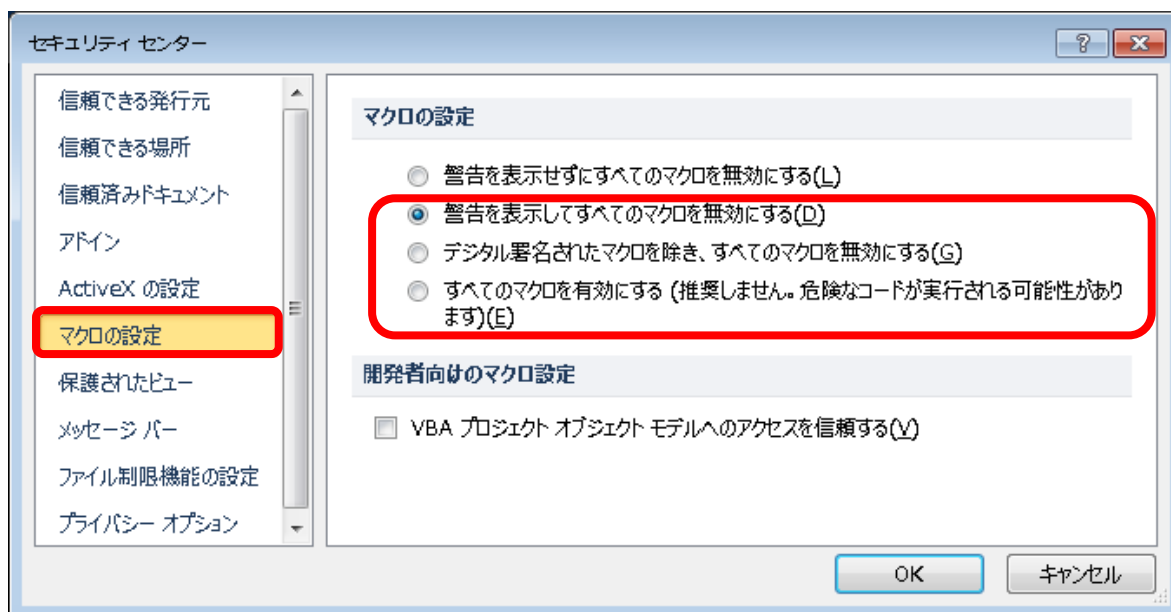
3. [Excel のオプション]画面が表示されたら、[セキュリティセンター]を選択し、[セキュリティセンターの設定]ボタンをクリックします。



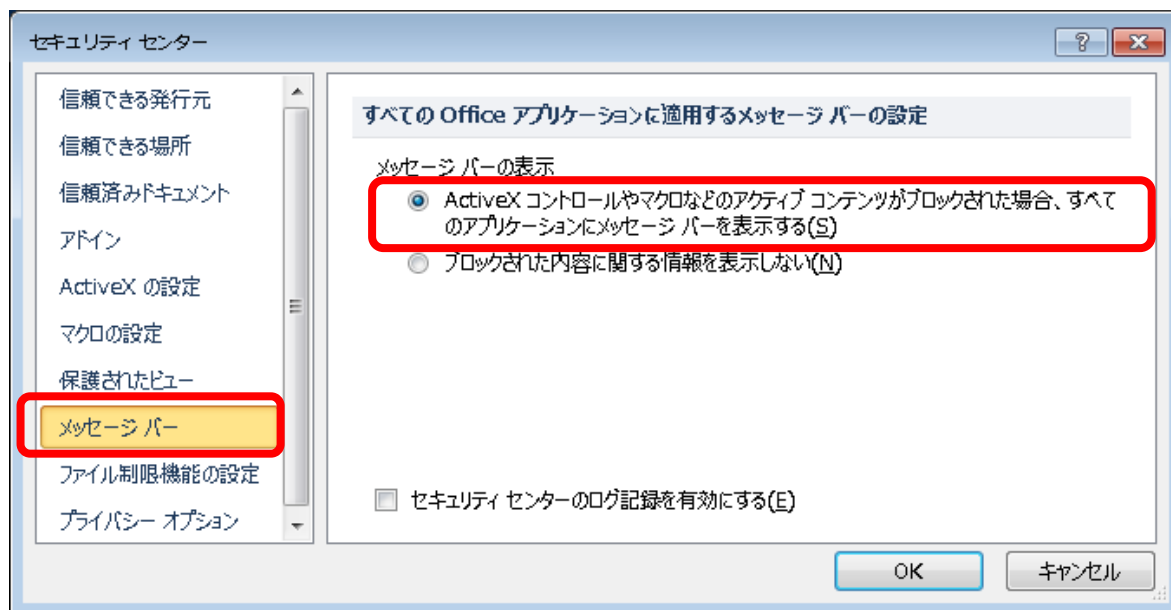
Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

4. [セキュリティ センター]画面が表示されたら、[マクロの設定]を選択し、[警告を表示せずにすべてのマクロを無効にする]**以外**を選択します。(推奨設定:[警告を表示して全てのマクロを無効にする])



5. [メッセージバー]を選択し、[メッセージバーの表示]で[ActiveX コントロールやマクロなどのアクティブ コンテンツがブロックされた場合、すべてのアプリケーションにメッセージバーを表示する]を選択します。

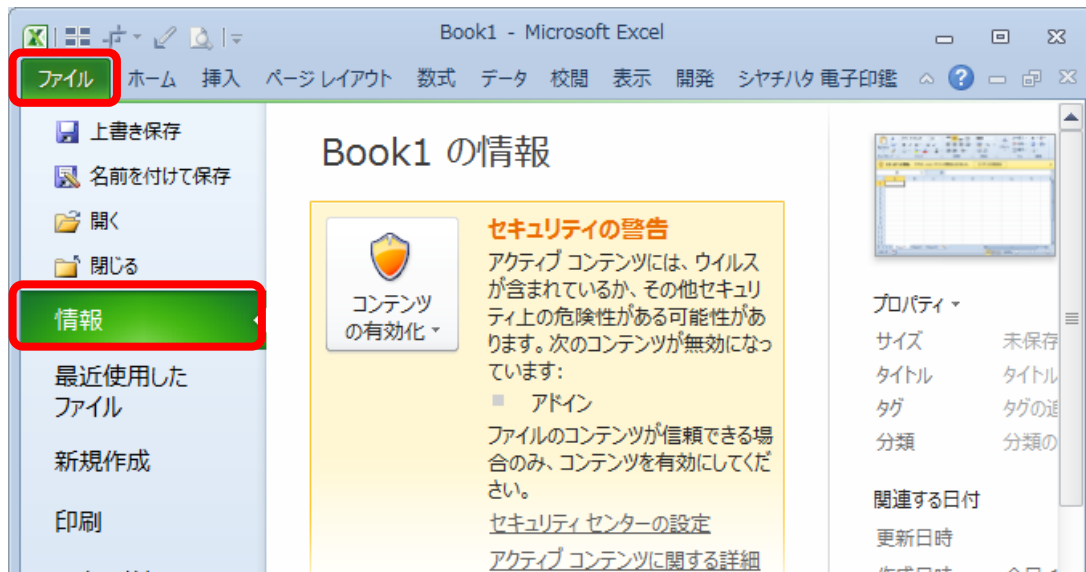


6. [セキュリティセンター]画面を、[OK]ボタンをクリックして閉じます。
7. [Excel のオプション]画面を、[OK]ボタンをクリックして閉じます。
8. Excel を再起動します。

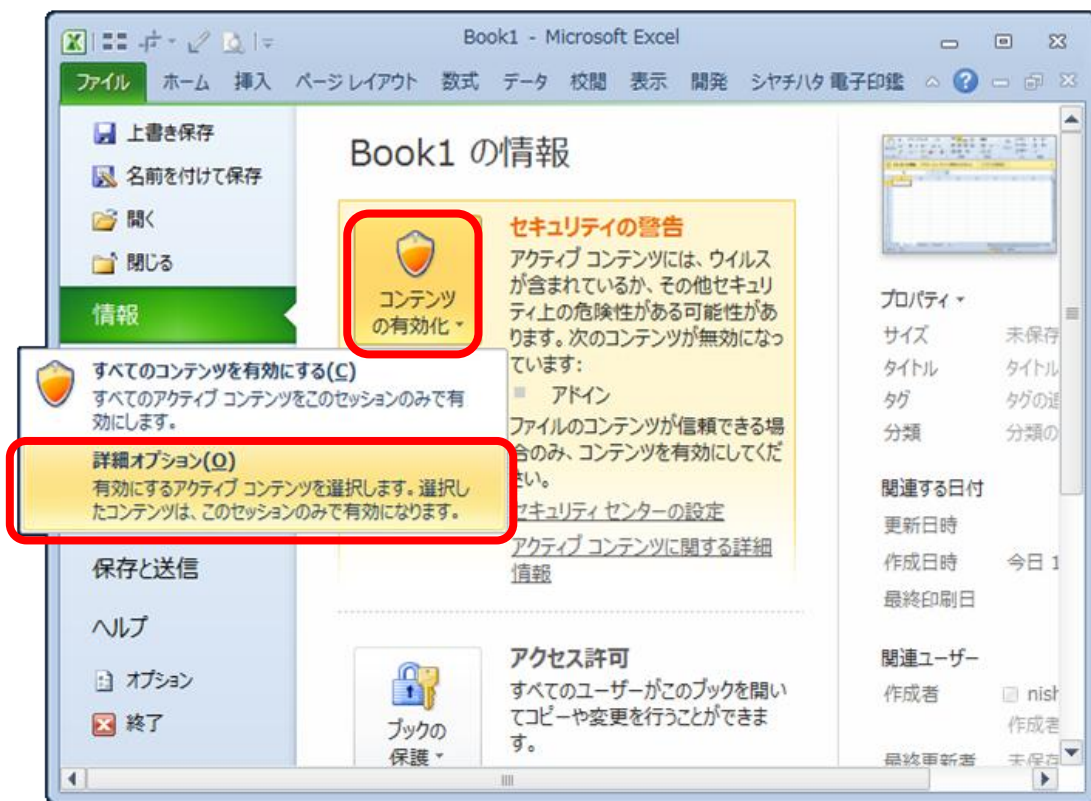
Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

9. メニューバーの[ファイル]を選択し、展開された画面で[情報]を選択します。



10. [コンテンツの有効化]ボタンをクリックし、展開された画面で[詳細オプション]を選択します。



Microsoft Excel マクロのセキュリティ設定手順

シヤチハタ株式会社 電子印鑑システム担当

11. 署名者が「Shachihata Inc.」のマクロに関する[セキュリティの警告]が表示されたら、[この発行者のドキュメントをすべて信頼する]を選択して、[OK]ボタンをクリックします。

