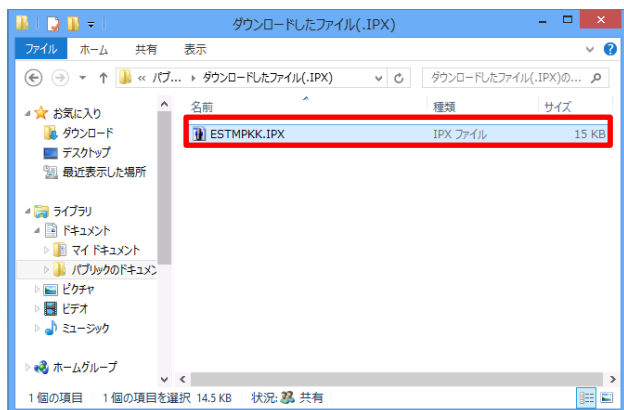


作成が完了した印鑑データとパソコン決裁 7 Basic を使用して捺印する方法について

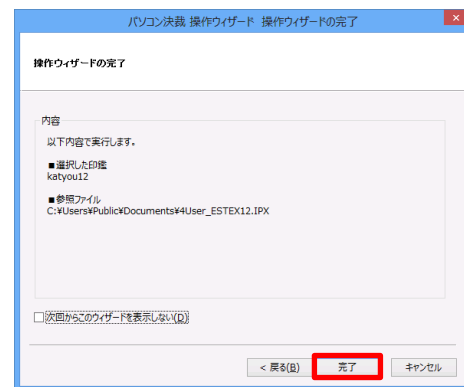
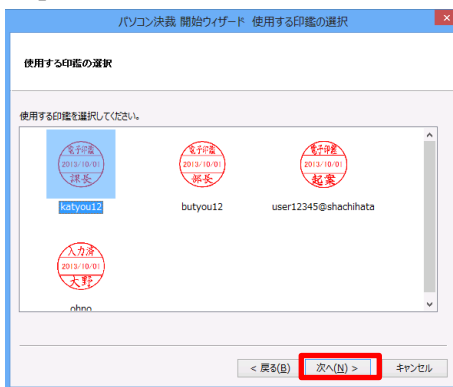
この文書では、作成が完了した印鑑データとパソコン決裁 7 Basic を使用して捺印する手順を記載しています。

【操作手順】

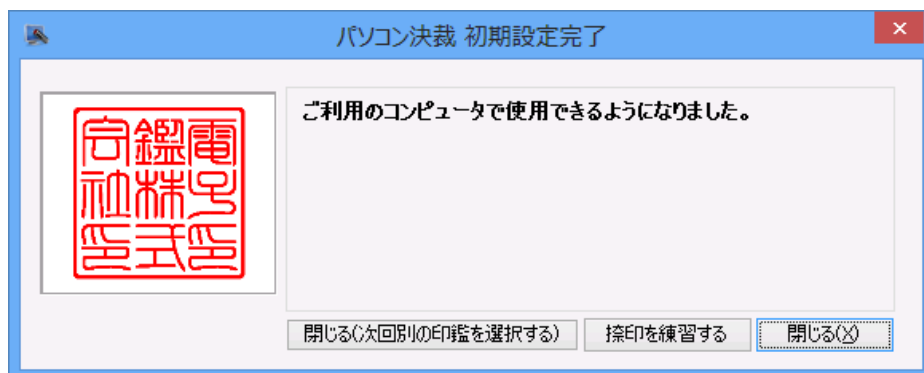
- ①パソコン決裁のカスタマーサイトからダウンロードした印鑑データ(.IPX)をダブルクリックします。



- ②「操作の選択」画面が表示されたら、[今すぐ使う]-[次へ]を選択し、「使用する印鑑の選択」画面で捺印したい印鑑データを選択して[次へ]-[完了]をクリックします。



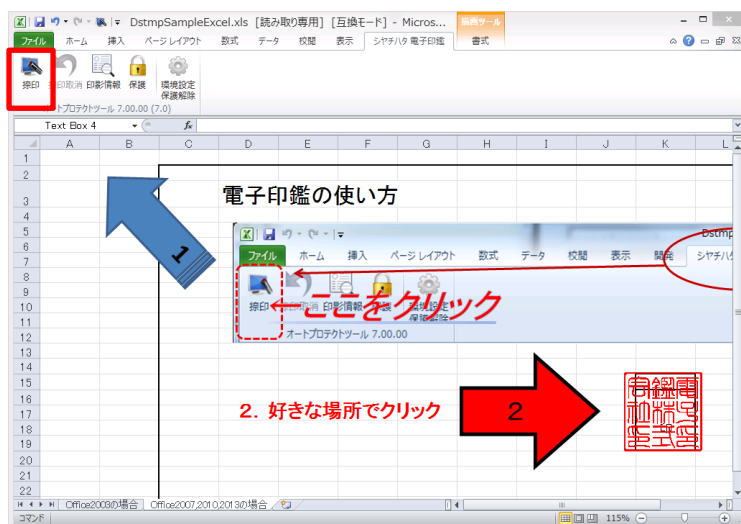
- ③初期設定完了画面が表示されます。[閉じる]を選択すると捺印ツールが終了します。[捺印を練習する]をクリックすると、各アプリケーションに表示されたパソコン決裁のツールボタンからの捺印をお試しできます。



■[捺印を練習する]を選択した場合



クリックしたアプリケーションが起動します。

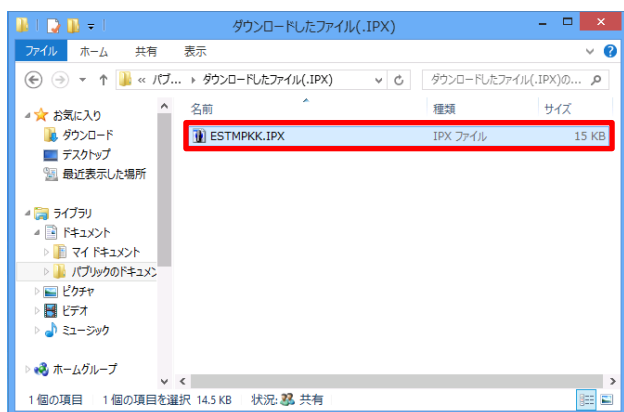


● 印鑑データを人数分に分割する場合

カスタマーサイトにて、1度に2つ以降の印鑑をお申込みいただいた場合に、以下の手順で人数分に印鑑データを分割することができます。

【操作手順】

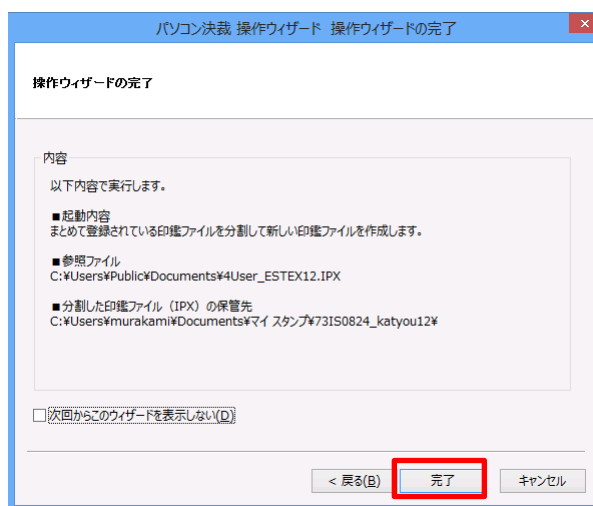
- ①パソコン決裁ホームページ内のカスタマーサイトからダウンロードした印鑑データ(.IPX)をダブルクリックします。



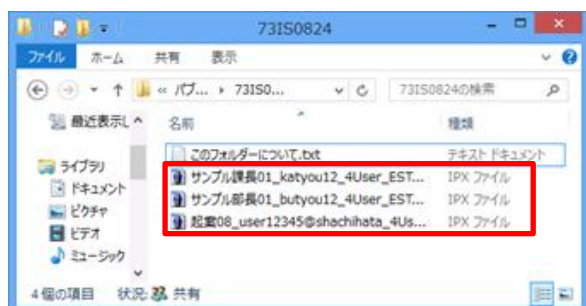
②[印鑑ごとに配る]-[次へ]をクリックします。



③分割したい印鑑にチェックを入れ、[次へ]-[完了]ボタンをクリックします。



④分割されたファイルをそれぞれのユーザに配布してください。



以上で設定は完了です。