



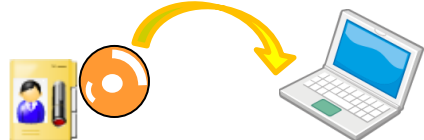
電子印鑑の使い方



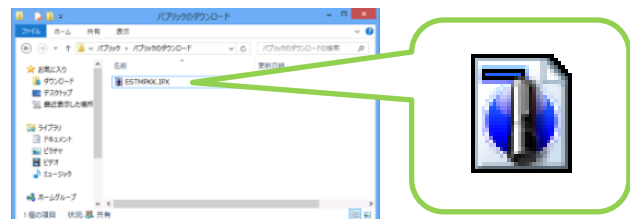
「パソコン決裁 7 Business」 (法人向け)の場合

「パソコン決裁 7 Basic」 (個人向け)の場合

1 管理ツールをインストール



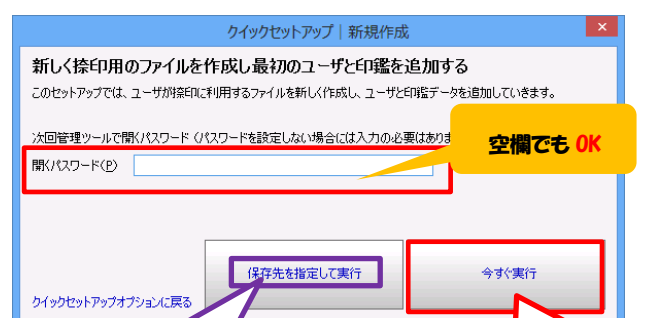
2 ダウンロードしたファイル(.IPX)をダブルクリック



3



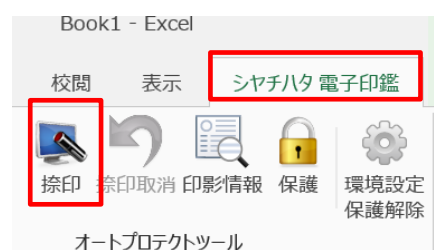
4



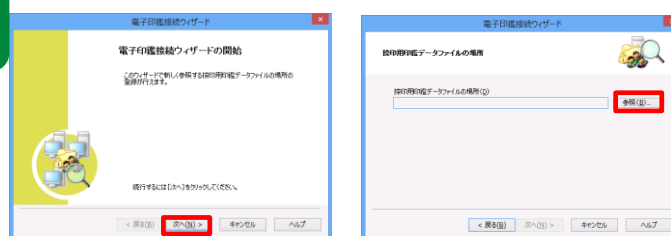
保存場所を変更したい場合はこちら

[ドキュメント]-[マイスタンプ]以下に
日付の入ったフォルダが保存されます

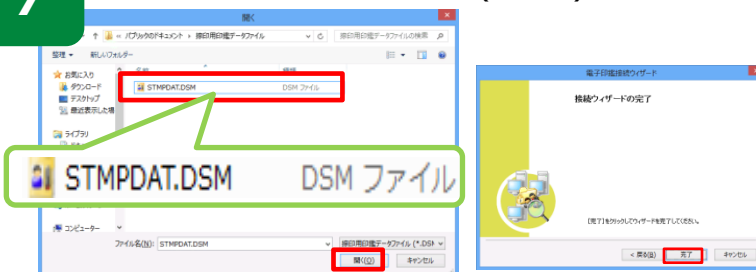
5 捺印が行えるアプリケーションを起動します。



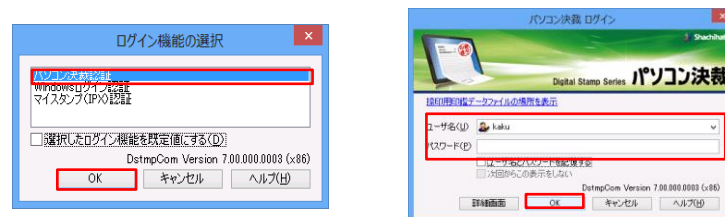
6



7 手順④で保存したファイル(.DSM)を選択

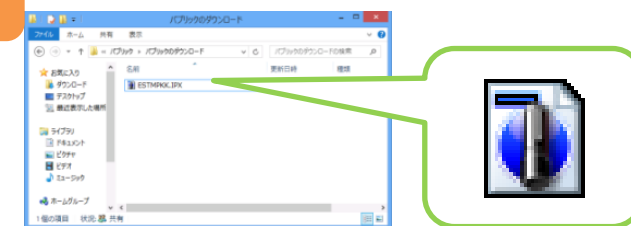


8 ログインして捺印できます



おわり

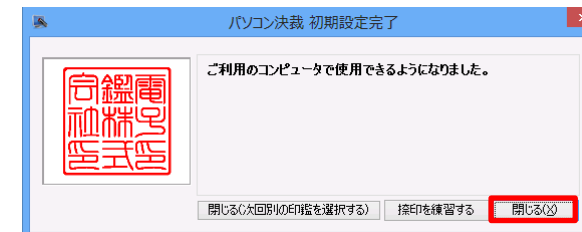
1 ダウンロードしたファイル(.IPX)をダブルクリック



※この画面が表示されたら捺印したい印鑑を選択してください。



2



おわり

旧バージョンのパソコン決裁(～Ver.6)をご利用の方

パソコン決裁のサポートサイトから、お使いのパソコン決裁のバージョンに合った
使い方の手順書を入手できます。

パソコン決裁 サポートサイト URL

<http://dstmp.shachihata.co.jp/support/>

